**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**Администрация Сагуновского сельского поселения**

**Подгоренского муниципального района**

**Воронежской области**

**объявляет о проведении продажи муниципального имущества**

# **без объявления цены в электронной форме**

# **на электронной торговой площадке**

# **http://utp.sberbank-ast.ru/ в сети интернет**

1. **Общая информация**

Продажа муниципального имущества без объявления цены в электронной форме (далее - продажа) проводится в соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации), постановлением правительства Российской Федерации от 27.08.2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Уставом Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области, Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области от 27.10.2017 года № 16 (с изменениями), решением Совета народных депутатов Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области от 29.12.2021 года № 49 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области на 2022 год», распоряжением администрации Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области от 04.05.2022 года № 11 «Об условиях приватизации муниципального имущества», регламентом электронной площадки http://utp.sberbank-ast.ru.

**Сайт в сети «Интернет», на котором будет проводиться продажа:** http://utp.sberbank-ast.ru. (далее – электронная площадка) (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

**Владелец электронной площадки:** АО «Сбербанк-АСТ» (далее – Оператор).

Контактная информация по Оператору: адрес местонахождения: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, строение 9.

контактный телефон: 7 (495) 787-29-97, 7 (495) 787-29-99

адрес электронной почты: [company@sberbank-ast.ru](mailto:company@sberbank-ast.ru), property@sberbank-ast.ru.

**Продавец: Администрация Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области** 396533, Воронежская область, Подгоренский район, сл. Сагуны, ул. Кирова, д. 84, сайт https://admsagun.ru/, адрес электронной почты adm.sagun@yandex.ru.

**Осмотр имущества** осуществляется по адресу: 396533, Воронежская область, Подгоренский район, cл. Сагуны, ул. Кирова, 84, в рабочие дни с 08:00 до 17:00 часов (МСК), перерыв на обед с 12:00 до 13:00 часов (МСК).

**Контактное лицо:** Журавлёва Любовь Александровна, телефон: (47394) 57-4-34.

Инструкция по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» электронной площадки http://utp.sberbank-ast.ru размещена по адресу: http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions.

Документооборот между претендентами, участниками, Оператором и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника. Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, Участника, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Для организации электронного документооборота претендент должен получить электронную подпись. На электронной площадке http://utp.sberbank-ast.ru принимаются и признаются электронные подписи, изданные доверенными удостоверяющими центрами. Список доверенных удостоверяющих центров публикуется в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки).

**2. Сведения об объектах приватизации.**

В соответствии с решением Совета народных депутатов Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области от 29.12.2021 года № 49 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области на 2022 год», распоряжением администрации Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области 04.05.2022 года № 11 «Об условиях приватизации муниципального имущества», на торги выставляется:

**Лот:** сооружение - автозаправочная станция № 139, площадью 41,8 кв. м, расположено по адресу Воронежская область, Подгоренский район, юго-западная часть кадастрового квартала 36:24:7900005, расположенного в границах участка, кадастровый №36:24:7900005:118, инвентарный номер 164, условный №36:24:79 00 005:164:2002-3-343 и земельный участок, площадью 2000 кв.м., категория: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, вид разрешенного использования: для размещения сооружения (автозаправочная станция №139), для размещения объектов транспорта, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, ориентир юго-западная часть кадастрового квартала 36:24:79 00 005, почтовый адрес ориентира: Воронежская область, Подгоренский район, кадастровый № 36:24:7900005:1.

Начальная цена не определяется.

1. **Сведения о предыдущих торгах.**

**А**укцион и продажа посредством публичного предложения были признаны не состоявшимися в связи с отсутствием заявок.

Имущество было выставлено на продажу с аукциона 28.02.2022 года, аукцион был признан не состоявшимся ввиду отсутствия заявок на участие в аукционе.

Имущество было выставлено на продажу посредством публичного предложения 25.04.2022 года, продажа была признана не состоявшейся ввиду отсутствия заявок на участие.

1. **Сроки, время подачи заявок, проведения продажи,**

**подведения итогов продажи.**

**Дата и время начала приема/подачи заявок на участия в продаже –** 16.05.2022 с 9:00 часов (МСК).

**Дата и время окончания приема/подачи заявок на участия в продаже** 10.06.2022 в 17:00 часов (МСК).

**Дата определения участников продажи** - 13.06.2022 года.

**Проведение продажи без объявления цены –** 14.06.2022 года в 10:00 часов (МСК).

**Место проведения продажи:** электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте http://utp.sberbank-ast.ru в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

**Срок подведения итогов продажи** - процедура продажи считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи.

1. **Порядок регистрации на Электронной площадке.**

Для обеспечения доступа к участию в электронной продаже Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с регламентом электронной площадки Организатора продажи.

Дата и время регистрации Претендентов на участие в продаже на электронной площадке осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее незарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с регламентом электронной площадки http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions.

1. **Порядок подачи заявки на участие в продаже.**

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи имущества без объявления цены, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

Заявка (приложение № 1) подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также направляют свои предложения о цене имущества.

Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому организатор обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

Документы регистрируются организатором в журнале приема заявок с указанием даты и времени поступления на электронную площадку.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку и предложение о цене имущества, которое не может быть изменено.

При приеме заявок от претендентов Организатор продаж обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку.

Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в следующих случаях:

а) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

б) представлены не все документы, предусмотренные перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены;

в) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.Одновременно с Заявкой на участие в продаже Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью: Предложение о цене имущества, которое подается в форме отдельного электронного документа, которому организатор обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. Юридические лица:1) заверенные копии учредительных документов;2) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:- документ, удостоверяющий личность (копии всех страниц).

Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица с проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Документооборот между претендентами, участниками, Организатором и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника. Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

1. **Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи**

С условиями продажи, технической документацией, проектом договора купли-продажи (приложение № 2 к настоящему информационному сообщению), порядком продажи имущества можно ознакомиться в администрации Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области по адресу: 396533, Воронежская область, Подгоренский район, сл. Сагуны, ул. Кирова, д. 84, тел: (47394)57-4-34, а также на официальном сайте администрации Сагуновского сельского поселения Подгоренского муниципального района Воронежской области <https://admsagun.ru>, на сайте www.[torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru/).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в "личный кабинет" Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок. В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

1. **Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества**

Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением: государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений; юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»; юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Осмотр имущества производится претендентами бесплатно. По вопросам порядка и времени проведения осмотра имущества, ознакомления с условиями договора купли-продажи и другой информацией претендентам необходимо обращаться к Организатору торгов.

1. **Условия допуска и отказа в допуске к участию в продаже.**

К участию в продаже допускаются претенденты, признанные продавцом в соответствии с Законом о приватизации участниками.

Претендент приобретает статус участника продажи с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками продажи.

Претендент не допускается к участию в продаже по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками продажи или об отказе в признании участниками продажи с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в продаже, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) и на официальном сайте продавца https://admsagun.ru.

1. **Порядок проведения продажи, определения его победителя и место подведения итогов продажи муниципального имущества.**

В день подведения итогов продажи имущества без объявления цены организатор через "личный кабинет" продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами документам, указанным в пункте 5 настоящего информационного сообщения, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене имущества.

По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Покупателем имущества признается:

а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;

б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

Если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся.

Такое решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества без объявления цены.

Процедура продажи имущества без объявления цены считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи имущества без объявления цены.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества без объявления цены победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

1. **Срок заключения договора купли-продажи, оплата приобретенного имущества.**

Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и победителем продажи в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о приватизации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

Договор купли-продажи имущества заключается в простой письменной форме по месту нахождения продавца.

При уклонении или отказе победителя продажи от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Оплата приобретенного имущества производится победителем продажи единовременно в соответствии с договором купли-продажи в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества.